

Рассмотрено на
заседании Ученого совета
НИГТЦ ДВО РАН
Протокол № 12 от 01.07.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Научно-
исследовательского геотехнологического центра Дальневосточного
отделения Российской академии наук (НИГТЦ ДВО РАН)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Научно-исследовательском геотехнологическом центре Дальневосточного отделения Российской академии наук (НИГТЦ ДВО РАН).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее Федеральный закон), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. N 1259 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)", Уставом НИГТЦ ДВО РАН и иными актами и документами НИГТЦ ДВО РАН в области образования.

II. ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ И ОБУЧАЮЩИЕСЯ

2.1. Программы аспирантуры

2.1.1. Программы аспирантуры реализуются НИГТЦ ДВО РАН в целях создания аспирантам (далее - аспиранты, обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

2.1.2. Программы аспирантуры разрабатываются НИГТЦ ДВО РАН самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и утверждаются Ученым советом НИГТЦ ДВО РАН. Разработка программ аспирантуры в НИГТЦ ДВО РАН регламентируется пунктом III. Требования и порядок разработки, утверждения, хранения программ аспирантуры настоящего Положения.

2.1.3. Программы аспирантуры реализуются в НИГТЦ ДВО РАН по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее направления подготовки).

2.1.4. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

2.1.5. НИГТЦ ДВО РАН самостоятельно определяет и устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

Перечень направлений подготовки и направленность (профиль) программы аспирантуры утверждается Ученым советом НИГТЦ ДВО РАН.

2.1.7. В НИГТЦ ДВО РАН реализуются:

Направление подготовки	Программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по профилям (направленности программы)
05.06.01 Науки о земле	25.00.36 Геоэкология (по отраслям)

2.1.8. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

2.1.8.1. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются НИГТЦ ДВО РАН), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

2.1.8.2. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, а также научно-исследовательскую работу установленные НИГТЦ ДВО РАН самостоятельно. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры, установленные п.2.8. настоящего положения.

2.2. Структура программы аспирантуры. Обязательные, элективные и факультативные дисциплины (модули). Параллельное обучение.

2.2.1. В НИГТЦ ДВО РАН в соответствии с образовательным стандартом 05.06.01 Науки о земле реализуется следующая структура программы аспирантуры (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование элемента программы	Объем (в з.е.)	
Блок 1 "Дисциплины (модули)"	30	
Базовая часть	9	
Обязательные: Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов:		
1. <i>Иностранный язык</i>	5	
2. <i>История и философия науки</i>	4	
Вариативная часть	21	
<i>Обязательные дисциплины направления из числа элективных дисциплин общие для 05.06.01 Науки о земле</i>		
1. <i>Методология научных исследований</i>		
2. <i>Методика написания и правила оформления научной работы</i>		
3. <i>Профессиональные коммуникации</i>		
В т.ч. направленные на подготовку к преподавательской деятельности:		
1. <i>Преподавательская профессиональная деятельность в высшей школе</i>		
В том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена с учетом направленности программы (профиля) (с учетом примерных программ)		
Блок 2 "Практики"	141	21
1. <i>Педагогическая практика</i>		3
2. <i>Профессиональная практика</i>		18
Вариативная часть		120
Блок 3 "Научно-исследовательская работа"		
Вариативная часть		
Блок 4 "Государственная итоговая аттестация"		
Базовая часть	9	
1. Государственная итоговая аттестация		3
2. Подготовка и защита ВКР		6
Объем программы аспирантуры	180	

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

2.2.3. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры НИГТЦ ДВО РАН обеспечивает:

2.2.3.1. Проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых организацией.

Проведение практик (педагогической, профессиональной). Проведение практик обучающихся в аспирантуре определяется локальным актом НИГТЦ ДВО РАН - Положением о практике в аспирантуре НИГТЦ ДВО РАН.

2.2.3.2. Проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры. Проведение научно-исследовательской работы обучающихся в аспирантуре определяется локальным актом НИГТЦ ДВО РАН - Положением о научно-исследовательской работе в аспирантуре НИГТЦ ДВО РАН.

2.2.3.3. Проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. Проведение контроля качества освоения программы аспирантуры определяется локальным актом НИГТЦ ДВО РАН - Положением о текущей, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации в

аспирантуре НИГТЦ ДВО РАН.

2.2.4. При реализации программы аспирантуры НИГТЦ ДВО РАН обеспечивает обучающимся возможность освоения:

2.2.4.1. Элективных (избираемых в обязательном порядке).

2.2.4.2. Факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) дисциплин (модулей).

2.2.4.3. Любых других дисциплин (модулей), преподаваемых в НИГТЦ ДВО РАН в рамках иной направленности (профиля) программы аспирантуры, чем той на которой обучается аспирант.

2.2.4.4. Нескольких основных профессиональных образовательных программ (параллельное обучение).

2.2.4.5. Учебных курсов, дисциплин, практики, дополнительных программ в других образовательных организациях (в том числе иностранных).

2.2.5. Избранные обучающимся:

2.2.5.1. Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспиранта.

2.2.5.2. Факультативные дисциплины являются обязательными для освоения аспиранта после того, как выбор состоялся (факультативная дисциплина вписана в индивидуальный учебный план). Факультативные дисциплины реализуются в случае записи на него более 70% списочного состава обучающихся на образовательной программе, на основании личных (коллективного) заявлений(я) обучающихся, поданных до 25 сентября нового учебного года.

2.2.5.3. Любые другие дисциплины (модули), преподаваемые в НИГТЦ ДВО РАН (по пункту 2.2.4.3.) и (или) в рамках параллельного обучения аспиранта по основной профессиональной образовательной программе аспирантуры (по пункту 2.2.4.4.) по программам аспирантуры иной направленности (профиля), и(или) в рамках дополнительных программ, в том числе в других образовательных организациях осваиваются аспирантом на платной основе в соответствии с локальным актом НИГТЦ ДВО РАН - Положением о платных образовательных услугах НИГТЦ ДВО РАН.

2.2.6. Зачет результатов освоения учебных курсов, дисциплин, практики, дополнительных программ, в том числе в других образовательных организациях осуществляется в НИГТЦ ДВО РАН на основании заключения профильного специалиста, оформленного протоколом, утверждаемым заместителем директора по научной работе.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья НИГТЦ ДВО РАН включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

Включение адаптационных дисциплин (модулей) в программу аспирантуры осуществляется при наличии соответствующего контингента на образовательных программах.

2.2.8. При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

2.3. Сроки обучения и объем программ аспирантуры в НИГТЦ ДВО РАН.

2.3.1. Получение высшего образования по программе аспирантуры в НИГТЦ ДВО РАН осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых НИГТЦ ДВО РАН образовательных технологий.

2.3.2. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет. Регламентация нахождения вышеназванных категорий обучающихся в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет определяется локальным актом НИГТЦ ДВО РАН - Положением об отпусках аспирантов НИГТЦ ДВО РАН.

2.3.3. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

2.3.4. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

2.3.5. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

2.3.6. Зачетная единица для программ аспирантуры разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

2.3.7. Объем программы аспирантуры:

2.3.7.1. Устанавливается образовательным стандартом в зачетных единицах (не включая объем факультативных дисциплин (модулей)) и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.7.2. Не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

При очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), за исключением случаев, установленных пунктом 2.3.7.4. настоящего Положения.

2.3.7.4. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц за один учебный год (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 4.7.8.1. настоящего Положения) и может различаться для каждого учебного года.

III. ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ХРАНЕНИЯ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации), а так же учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры.

3.2. В программе аспирантуры определяются:

3.2.1. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные НИГТЦ ДВО РАН дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры.

3.3.2. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

3.3.3. Фактическое ресурсное обеспечение программы: кадровое, материально-техническое, учебно-методическое и информационное.

3.3.4. Фактическое ресурсное обеспечение программы обновляется не позднее 01 сентября текущего учебного года. Остальные документы образовательной программы обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3.4. Программы аспирантуры разрабатываются:

3.4.1. По направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы, а также итоговой государственной аттестации специально созданной рабочей группой. В рабочую группу включаются сотрудники НИГТЦ ДВО РАН, а также внешние лица из числа специалистов по разрабатываемому направлению (направленности, профилю) программы, имеющих ученую степень и(или) ученое звание, и(или) опыт практической работы. В группу на правах заместителя руководителя группы в обязательном порядке входит руководитель аспирантуры.

3.4.2. По дисциплинам, практикам, научно-исследовательской работе как специально созданной рабочей группой, так и отдельными лицами. В рабочую группу включаются сотрудники НИГТЦ

ДВО РАН, а также внешние лица из числа специалистов в объявленной области, имеющих ученую степень и(или) ученое звание, и(или) опыт практической работы.

3.5. Разработка программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3.6. Разработка программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3.7. Разработка программ аспирантуры сотрудниками НИГТЦ ДВО РАН выполняется по поручению заместителя директора по учебной работе в рамках служебных обязанностей, как разовые и(или) единовременные поручения.

3.8. Разработанная Программа аспирантуры по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы в обязательном порядке подлежит внешнему и внутреннему рецензированию.

3.9. Программы аспирантуры всех видов утверждаются Ученым советом НИГТЦ ДВО РАН и согласовываются:

3.9.1. Программа аспирантуры по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы с заместителем директора по научной работе, руководителями библиотеки и аспирантуры.

3.9.2. По дисциплинам, практикам, научно-исследовательской работе с заместителем директора по научной работе, руководителями библиотеки и аспирантуры, а также руководителями лабораторий НИГТЦ ДВО РАН - базами практик (задействованных в учебно-исследовательском процессе), научно-исследовательской работы, научно-практических занятий, лабораторных работ и прочих видов учебных занятий.

3.10. Все виды программ регистрируются (в журнале регистраций под учетным номером) и хранятся в аспирантуре.

3.11. Ответственность за своевременность разработки, согласования, утверждения, обновления и хранения всех видов программ аспирантуры несет руководитель аспирантуры.

3.12. Информация о программах аспирантуры размещается на официальном сайте ФГБНУ ГОСНИТИ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет").

IV. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

4.1. К освоению программ аспирантуры НИГТЦ ДВО РАН допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) и принятые в аспирантуру НИГТЦ ДВО РАН в соответствии с Правилами приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский технологический институт ремонта и эксплуатации машинно-тракторного парка» (НИГТЦ ДВО РАН) на каждый учебный год.

4.2. Высшее образование по программам аспирантуры в НИГТЦ ДВО РАН может быть обучающимся получено в очной и заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения.

4.3. Обучение аспиранта осуществляется по индивидуальному учебному плану. Индивидуальный учебный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на базе Учебного плана программы аспирантуры по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы на которую зачислен обучающийся.

Индивидуальный учебный план согласовывается с научным руководителем аспиранта, руководителем аспирантуры и утверждается заместителем директора по научной работе не позднее 01 декабря первого года обучения.

4.4. Контроль за своевременностью предоставления аспирантами индивидуальных учебных планов на утверждение и их хранение осуществляет руководитель аспирантуры.

4.5. НИГТЦ ДВО РАН осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

К индивидуальным результатам освоения обучающимися образовательных программ аспирантуры относятся: итоги промежуточной аттестации аспирантов, их личные достижения, связанные с

эффективным участием в научно-исследовательской деятельности, в том числе награды, публикации, выступления и прочее.

4.6. Ответственность за ведение и хранение индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ несет руководитель аспирантуры.

4.7. При реализации программ аспирантуры НИГТЦ ДВО РАН может:

4.7.1. Самостоятельно осуществлять выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.7.2. Применять формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, а также использовании соответствующих образовательных технологий.

4.7.3. Использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.7.4. Реализация программ аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в НИГТЦ ДВО РАН не допускается.

4.7.5. Реализация программ с частичным использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения регламентируется локальным актом НИГТЦ ДВО РАН - Порядком применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в НИГТЦ ДВО РАН.

4.7.6. Использовать сетевые формы их реализации, обеспечивающие возможность освоения обучающимся указанной программы с использованием ресурсов иных организаций - сетевых партнеров, в том числе иностранных.

Конкретный вид организации сетевого партнера определяется спецификой образовательной программы.

4.7.7. *Сетевая форма реализации образовательных программ* НИГТЦ ДВО РАН.

4.7.7.1. Сетевая форма реализации образовательных программ НИГТЦ ДВО РАН реализуется на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.7.7.2. В договоре о реализации сетевой формы указываются:

вид, уровень образовательной программы, реализация которой будет осуществляться в сетевой форме;

- направленность (цель реализации) программы;
- статус обучающихся;

правила приема на обучение по образовательной программе;

- условия и порядок осуществления образовательной деятельности;
- порядок реализации образовательной программы,
- характер и объем ресурсов, используемых НИГТЦ ДВО РАН и иной организации -сетевым партнером, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;
- распределение обязанностей между НИГТЦ ДВО РАН и иной организации -сетевым партнером;
- выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении;
- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

4.7.7.3. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося. Письменное согласие оформляется заявлением на имя директора НИГТЦ ДВО РАН при согласовании заместителя директора по научной работе НИГТЦ ДВО РАН и руководителя аспирантуры.

4.7.8. *Ускоренное обучение.*

4.7.8.1. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме перекредитации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

4.7.8.2. Перевод обучающегося на ускоренное обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия по решению Ученого совета НИГТЦ ДВО РАН.

4.7.8.3. Письменное согласие оформляется заявлением обучающегося на имя директора НИГТЦ ДВО РАН при согласовании заместителя директора по научной работе НИГТЦ ДВО РАН и руководителя аспирантуры.

4.7.8.4. Обучение по программе аспирантуры при ускоренном обучении с сокращением срока получения высшего образования оформляется приказом директора НИГТЦ ДВО РАН и осуществляется по индивидуальному учебному плану, утверждаемому заместителем директора по научной работе НИГТЦ ДВО РАН по представлению руководителя аспирантуры.

V. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

5.1.1. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может увеличиваться организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

5.1.2. Письменное согласие оформляется заявлением обучающегося на имя директора НИГТЦ ДВО РАН при согласовании заместителя директора по научной работе НИГТЦ ДВО РАН и руководителя аспирантуры.

5.1.3. Решение об увеличении срока обучения данной категории лиц принимается Ученым советом НИГТЦ ДВО РАН, оформляется приказом директора НИГТЦ ДВО РАН и осуществляется по индивидуальному учебному плану, утверждаемому заместителем директора по научной работе НИГТЦ ДВО РАН по представлению руководителя аспирантуры.

5.2. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.2.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.2.2. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.2.3. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.2.4. В случае наличия вышеперечисленной категории лиц на программе обучения аспирантуры НИГТЦ ДВО РАН создаются специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.2.5. Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.2.6. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья НИГТЦ ДВО РАН обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий
визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

VI. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

6.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся и определяется локальным актом НИГТЦ ДВО РАН - Положением о текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации в аспирантуре НИГТЦ ДВО РАН

6.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

6.3. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются соответствующими локальными нормативными актами НИГТЦ ДВО РАН.

6.4. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из НИГТЦ ДВО РАН, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому НИГТЦ ДВО РАН.

Согласовано:

Заместитель директора по научной работе

Горбач В.А.

Главный бухгалтер

Ковалева О.Ю

Главный специалист по кадрам

Пашенко Н.П.